




22 АПРЕЛЯ 2016 Г.

РУКОВОДСТВО ПО УСТАНОВКЕ
ПРОГРАММЫ «ФОРМЫ
СТАТОТЧЕТНОСТИ
(ПРЕДПРИЯТИЕ)» И ШАБЛОНОВ
ФОРМ СТАТОТЧЕТНОСТИ

Версия 1.0.1

ООО «АРГОС»
+ 7 (812) 33-555-27



Оглавление

| | |
|--|----|
| Введение..... | 3 |
| 1 Установка программы «Формы статотчетности (предприятие)» | 4 |
| 2 Установка шаблонов в программу «Формы статотчетности (предприятие)» | 8 |
| 3 Проверка работоспособности программы «Формы статотчетности (предприятие)»..... | 13 |
| Заключение | 15 |

Введение

В данном руководстве описывается процесс установки на рабочее место программы «Формы статотчетности (предприятие)» и шаблонов форм статистической отчетности.

Установка осуществляется в три этапа:

1. Установка «Формы статотчетности (предприятие)»;
2. Установка шаблонов форм статистической отчетности в программу;
3. Проверка работоспособности.

Для установки программы «Формы статотчетности (предприятие)» требуется компьютер со следующими характеристиками:

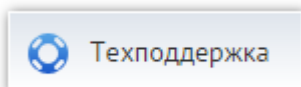
1. ОЗУ объемом не менее 1024 Мбайт;
2. Не менее 500 Мбайт свободного дискового пространства.

На компьютере должна быть установлена операционная система Windows XP/Vista/7/8.0/8.1/10.

1 Установка программы «Формы статотчетности (предприятие)»

Для того чтобы установить на рабочее место программу «Формы статотчетности (предприятие)», необходимо выполнить следующие действия:

1. **Открыть** главную страницу сайта ООО «АРГОС» (<http://argos-nalog.ru/>) и **нажать**



кнопку («Техподдержка»).

2. На открывшейся странице в разделе «В помощь бухгалтеру» **перейти** по ссылке «Программы для бухгалтера».
3. В блоке «Отчетность ФСГС» **нажать** ссылку «Скачать программу» напротив графы «Программа для подготовки статистической отчетности ФСГС ”Формы статотчетности (предприятие)”».
4. Начнется загрузка файла «NIP.exe».
5. По завершении загрузки **найти** скачанный файл (см. [«Инструкция по открытию загруженного файла в браузере»](#)) и **запустить** его.
6. В случае появления окна «Контроль учетных записей пользователей» с вопросом «Вы хотите разрешить следующей программе внести изменения на этом компьютере?» необходимо **нажать** кнопку «Да» для продолжения процесса (Рисунок 1). Если компьютер под управлением Windows XP, то данное окно не появляется.

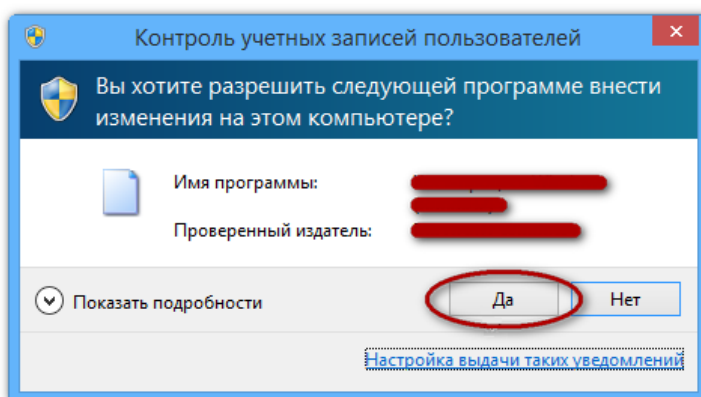


Рисунок 1. Запрос на повышение прав

7. После запуска файла установки в окне приветствия «Формы статотчетности» необходимо **нажать** «Далее» (Рисунок 2).

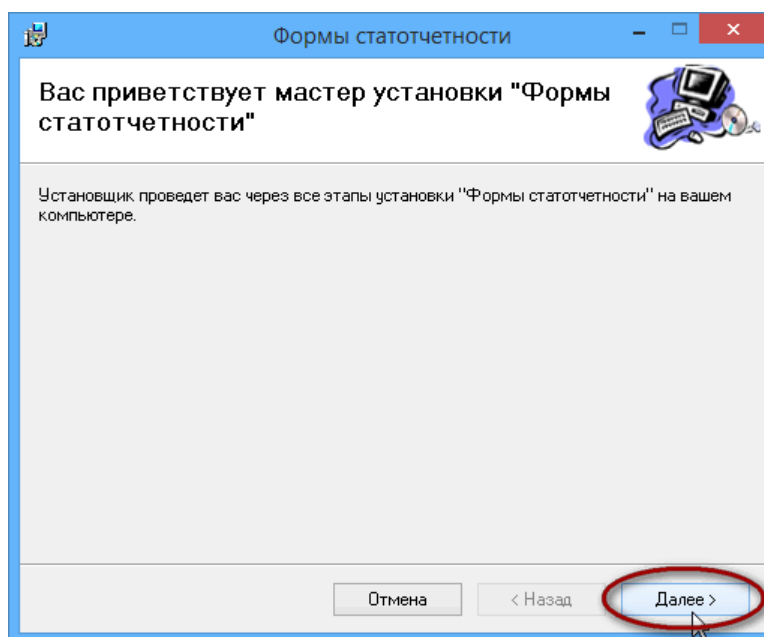


Рисунок 2. Окно приветствия

8. В появившемся окне «Выбор папки для установки» возможно вручную указать путь, по которому будет произведена установка, однако рекомендуется оставить каталог по умолчанию. Затем следует **нажать** кнопку «Далее» (Рисунок 3).

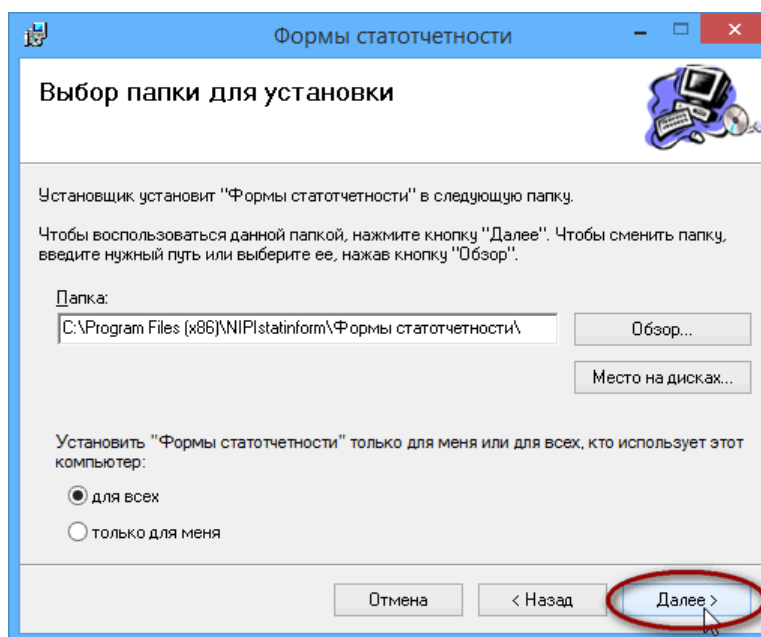


Рисунок 3. Выбор папки для установки

9. В окне «Подтверждение установки» необходимо **нажать** кнопку «Далее» (Рисунок 4).

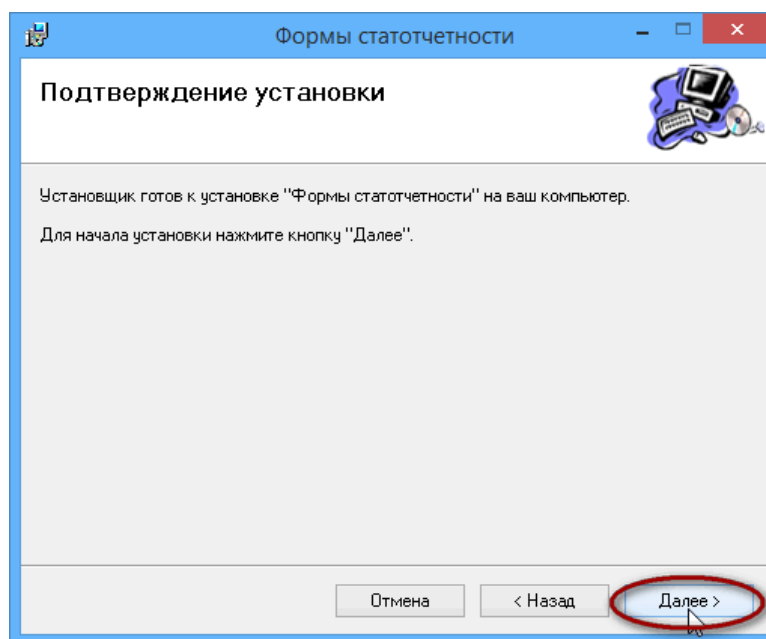


Рисунок 4. Окно "Подтверждение установки"

10. Появится окно, отображающее процесс извлечения файлов (Рисунок 5).

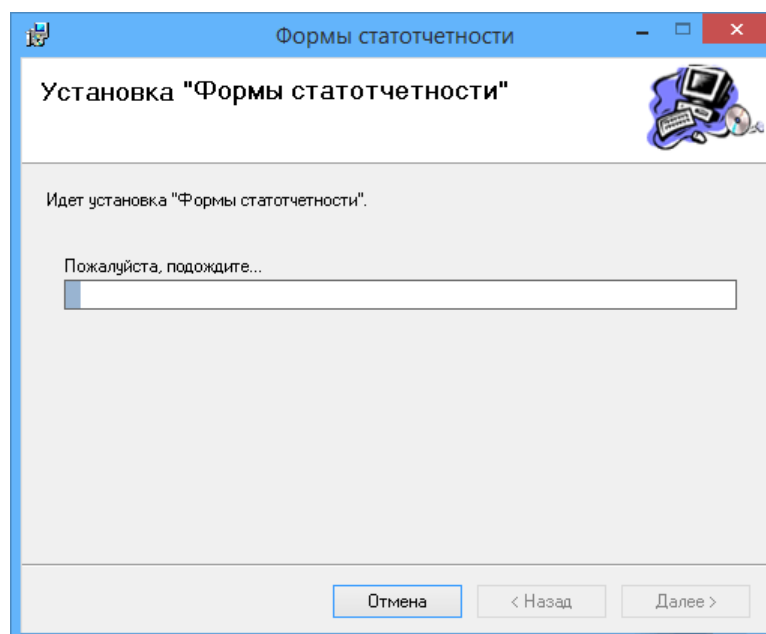


Рисунок 5. Установка "Формы статотчетности"

11. По окончании процесса извлечения файлов откроется окно «Установка завершена», в котором следует **нажать** кнопку «Заккрыть» (Рисунок 6).

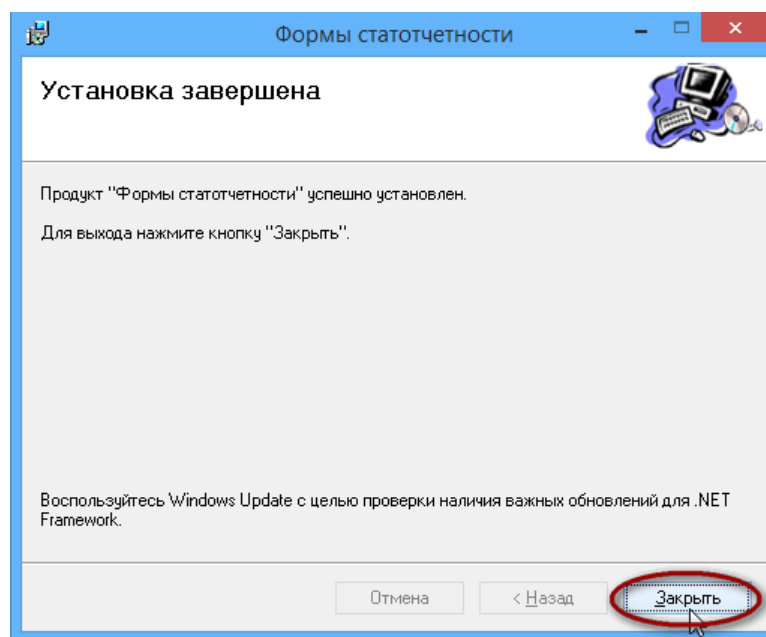
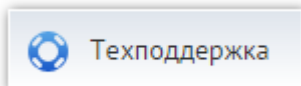


Рисунок 6. Окно "Установка завершена"

2 Установка шаблонов в программу «Формы статотчетности (предприятие)»

Для того чтобы установить в программу требуемые шаблоны форм, необходимо выполнить следующие действия:

1. **Открыть** главную страницу сайта ООО «АРГОС» (<http://argos-nalog.ru/>) и **нажать**



кнопку («Техподдержка»).

2. На открывшейся странице в разделе «В помощь бухгалтеру» **перейти** по ссылке «Программы для бухгалтера».
3. В блоке «Отчетность ФСГС» необходимо **выбрать** выпадающее меню «Формы статотчетности», **нажать** ссылку «Список регионов» (Рисунок 7).

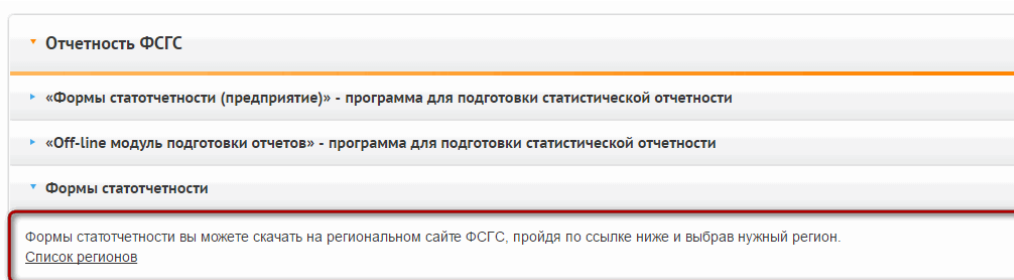


Рисунок 7. Блок «Отчетность ФСГС»

4. Откроется страница «Подключение регионов» со списком, в котором следует **выбрать** необходимый регион (Рисунок 8).



Рисунок 8. Список регионов

5. После выбора необходимого региона откроется страница с информацией по данному региону. В графе «Форматы» необходимо **нажать «ссылка»** левой кнопкой мыши (Рисунок 9).

The screenshot shows the website interface for 'Аргос' (Argos) with the following elements:

- Header: Logo 'Аргос Электронная отчетность', navigation buttons for 'СПб', 'МСК', 'Связаться с нами', 'Техподдержка', and 'Личный кабинет'. Contact numbers: 'Отдел продаж: (812) 610-5-610' and 'Техподдержка: (812) 335-55-27'.
- Menu: 'О нас', 'Электронная отчетность', 'Электронная подпись', 'ЭДО', '1С Франчайзинг', 'Дополнительные сервисы', 'Цены'.
- Breadcrumbs: 'Отчетность в ФНС', 'Отчетность в ПФР', 'Отчетность в ФСС', 'Отчетность в ФСГС', 'Документы'.
- Section: 'САНКТ-ПЕТЕРБУРГ'.
- Text: 'Организациям, сдающим электронную отчетность в Росстат через ПК «Аргос-Налогоплательщик», доступна возможность представления статистической отчетности в электронном виде в Территориальные органы Федеральной службы государственной статистики по месту нахождения обособленных подразделений в ряде регионов РФ.'
- Section: 'Полезная информация' with links: 'Как подключиться', 'Подключение регионов', 'Акции', 'Документы', 'Системные и технические требования'.
- Section: 'Список регионов'.
- Table:

| | |
|-----------------------------|--------------------------------|
| Название региона | ТО ФСГС по г. Санкт-Петербургу |
| Код региона | 7800 |
| Форматы | ссылка |
| Доступна ли сдача через ПК? | Да |
| Портал для online-сдачи | ссылка |
| Комментарий | - |

Рисунок 9. Страница информации по выбранному региону Санкт-Петербург

6. Откроется страница сайта ФСГС со списком шаблонов форм статистической отчетности для выбранного региона (Рисунок 10).

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по городу Санкт-Петербургу и Ленинградской области
Федеральная служба государственной статистики

Главная О Петростате Новости Официальная статистика Муниципальная статистика **Отчетность** Публикации

Отчетность \ Электронная отчетность \ Шаблоны форм статотчетности

Шаблоны форм статистической отчетности

Предприятиям и организациям, участвующих в электронном документообороте с использованием программы «Заполнение форм статистической отчетности», перед заполнением форм статотчетности необходимо обновить шаблон данной формы на локальном компьютере, где установлен off-line модуль подготовки отчетов (см. столбец «Дата обновления» в таблице форм). Обновление шаблонов на сайте обычно происходит за 7-10 дней до срока сдачи отчета, указанного на бланке формы.

Для загрузки шаблона ЭВФ с сайта необходимо зайти в описание формы и скачать вложение, нажав на него правой кнопкой мыши и в появившемся меню выбрать пункт "Сохранить как...". Полученный zip-архив необходимо разархивировать. Используйте команды главного меню программы «Заполнение форм статистической отчетности» (Файл ► Загрузить шаблон(ы) из файла) для загрузки шаблона в off-line модуль. Инструкцию по подготовке респондентом статистической отчетности с использованием off-line клиента можно скачать в разделе "ПО форм статотчетности". Обращаем Ваше внимание, что, начиная с отчетности за 2016 год, по формам федерального статистического наблюдения необходимо использовать обновленное "ПО форм статотчетности" (версия 2.7.0).

Рекомендуем при заполнении форм статистической отчетности пользоваться шаблонами, опубликованными на нашем сайте, так как отчеты, выгруженные с помощью других программ бухгалтерской отчетности, могут быть сформированы некорректно для загрузки в базу данных статистических форм.

Список телефонов специалистов отделов Петростата, которые окажут вам **консультацию по заполнению форм статотчетности и полученным вами протоколам с ошибками** – [Телефоны отделов статистики Петростата](#)

| ОКУД | Краткое наименование | Полное наименование формы | Срок предоставления | Дата обновления |
|------|-------------------------------|-----------------------------------|---------------------|-----------------|
| + | Периодичность представления : | Годовая (125) | | |
| + | Периодичность представления : | Полугодовая (5) | | |
| + | Периодичность представления : | Квартальная (51) | | |
| + | Периодичность представления : | Месячная (38) | | |
| + | Периодичность представления : | Недельная (1) | | |
| + | Периодичность представления : | Единовременная (7) | | |
| + | Периодичность представления : | 1 раз в год (2) | | |
| + | Периодичность представления : | 1 раз в 3 года (1) | | |
| + | Периодичность представления : | За 1 полугодие (1) | | |
| + | Периодичность представления : | 1 раз в 2 года (3) | | |
| + | Периодичность представления : | 1 раз в 2 года за четные года (1) | | |

Рисунок 10. Страница сайта ФСГС со списком шаблонов

7. В таблице следует выбрать необходимую графу и нажать на «+» (Рисунок 11).

| ОКУД | Краткое наименование | Полное наименование формы | Срок предоставления | Дата обновления |
|------|-------------------------------|-------------------------------------|---------------------|-----------------|
| + | Периодичность представления : | Годовая (125) | | |
| + | Периодичность представления : | Полугодовая (5) | | |
| + | Периодичность представления : | Квартальная (51) | | |
| + | Периодичность представления : | Месячная (38) | | |
| + | Периодичность представления : | Недельная (1) | | |
| + | Периодичность представления : | Единовременная (7) | | |
| + | Периодичность представления : | 1 раз в год (2) | | |
| + | Периодичность представления : | 1 раз в 3 года (1) | | |
| + | Периодичность представления : | За 1 полугодие (1) | | |
| + | Периодичность представления : | 1 раз в 2 года (3) | | |
| + | Периодичность представления : | 1 раз в 2 года за нечетные года (1) | | |
| + | Периодичность представления : | 1 раз в 3 - 4 года (1) | | |
| + | Периодичность представления : | 2 раза в год, 1 раз в год (1) | | |

Рисунок 11. Список шаблонов форм статистической отчетности

8. В открывшемся списке следует выбрать необходимую форму и **нажать** на название левой кнопкой мыши (Рисунок 12).


| ОКУД | Краткое наименование | Полное наименование формы | Срок предоставления | Дата обновления |
|---|---------------------------------|--|--|-----------------|
| Периодичность представления : Годовая (125) | | | | |
| 0601009 | 1-предприятие | ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ Приказ Росстата: Об утверждении формы от от 15.07.2015 № 320 | 1 апреля после отчетного года | 30.03.2016 |
| 0604010 | 2-наука (ИНВ) | СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СЕКТОРА ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТОК Приказ Росстата: Об утверждении формы от 01.12.2015 № 596 | 2 апреля | 29.03.2016 |
| 0616006 | 2-РЦ | СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ РОЗНИЧНОЙ ЦЕНЫ И ЗАТРАТАХ ОРГАНИЗАЦИЙ РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ ПО ПРОДАЖЕ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ТОВАРОВ Приказ Росстата: Об утверждении формы от 27.08.2014 № 535 | не позднее 30 марта | 22.03.2016 |
| 0616005 | 1-РЦ | СВЕДЕНИЯ О СТРУКТУРЕ РОЗНИЧНОЙ ЦЕНЫ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ТОВАРОВ Приказ Росстата: Об утверждении формы от 27.08.2014 № 535 | не позднее 30 марта | 22.03.2016 |
| 0609400 | 1-КСР | СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВНОГО СРЕДСТВА РАЗМЕЩЕНИЯ Приказ Росстата: Об утверждении формы от 02.07.2015 № 295 | круглогодичные - 1 апреля после отчетного периода сезонные - по окончании сезона | 22.03.2016 |
| 0617010 | П2-инвест | СВЕДЕНИЯ ОБ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Приказ Росстата: Об утверждении формы от 17.07.2015 № 327 | 1 апреля | 18.03.2016 |
| 0613005 | 1-ВЭС | СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ С УЧАСТИЕМ ИНОСТРАННОГО КАПИТАЛА Приказ Росстата: Об утверждении формы от 15.07.2015 № 320 | 24 марта после отчетного года | 16.03.2016 |
| 0609706 | 1-турфирма | СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТУРИСТСКОЙ ФИРМЫ Приказ Росстата: Об утверждении формы от 02.07.2015 № 295 | 20 апреля после отчетного периода | 11.03.2016 |
| 0616007 | 1-цены производителей (годовая) | СВЕДЕНИЯ О ЦЕНАХ ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ ПРОМЫШЛЕННЫХ ТОВАРОВ (УСЛУГ) Приказ Росстата: Об утверждении формы от 03.12.2015 № 613 | 11 марта | 10.03.2016 |
| 0608011 | 12-Ф | СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ Приказ Росстата: Об утверждении формы от 22.07.2015 № 336 | не позднее 1 апреля после отчетного периода | 04.03.2016 |

Рисунок 12. Список доступных форм

9. Далее произойдет автоматическое перемещение на страницу с подробными сведениями. Для загрузки формы следует **нажать** на название файла в графе «Вложения» (Рисунок 13). Начнется загрузка файла.

🏠 \ Отчетность \ Электронная отчетность \ Шаблоны форм статотчетности

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ Приказ Росстата: Об утверждении формы от от 15.07.2015 № 320

| | |
|---------------------------------------|---|
| Полное наименование формы | ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ Приказ Росстата: Об утверждении формы от от 15.07.2015 № 320 |
| Форма в электронном виде | |
| Краткое наименование | 1-предприятие |
| ОКУД | 0601009 |
| Периодичность | Годовая |
| Срок представления | 1 апреля после отчетного года |
| Дата утверждения | |
| Номер постановления | |
| ФИО исполнителя | |
| Контактный номер телефона исполнителя | (812) 235-34-44, (812) 234-04-53, (812) 234-11-73, (812) 234-03-80 |
| Вложения |  oe_1.zip 62 KB |
| Замечания | Следует удалить старый шаблон oe_1pred11_1.xml Изменены контроли Обновлена |

Назад

Рисунок 13. Страница с подробными сведениями о выбранной форме

10. По завершении загрузки следует **найти** скачанный файл (см. [«Инструкция по открытию загруженного файла в браузере»](#)) и **открыть** его. Все шаблоны, скачанные с сайта ФСГС, необходимо устанавливать в специальный каталог «Data». Для этого следует перейти в каталог, в который была произведена установка программы. Если путь установки не менялся, необходимо зайти в «Мой компьютер» - «Локальный диск (C:)» - «Program Files» - «NIPistatinform» - «Формы статотчетности» - «Data» и **переместить** туда разархивированный файл шаблона с расширением «.xml» (Рисунок 14).

Если с сайта ФСГС был скачал архив, то его предварительно необходимо разархивировать.

Внимание! Данное действие необходимо выполнять для каждого скачанного шаблона.

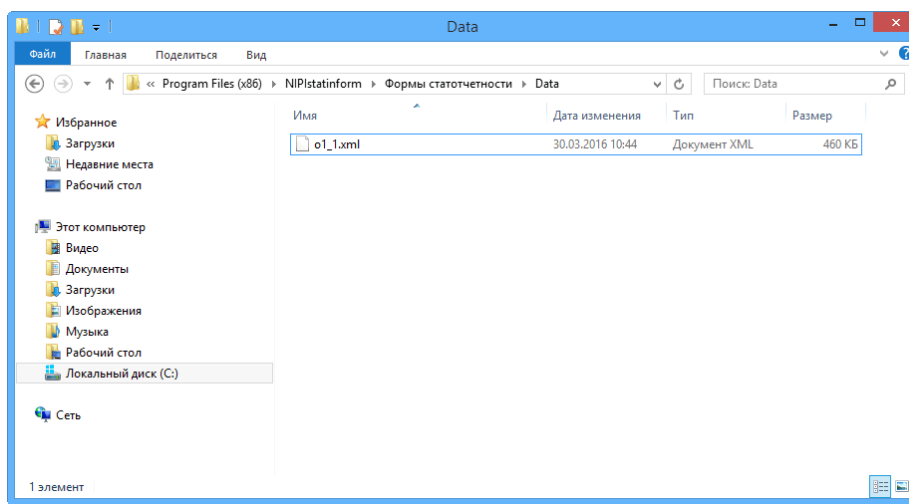


Рисунок 14. Каталог "Data"

В случае появления окна «Нет доступа к целевой папке» следует **нажать** кнопку «Продолжить» (Рисунок 15).

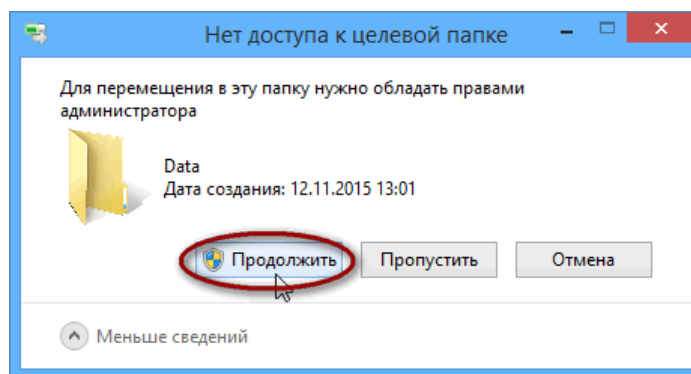
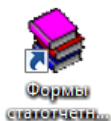


Рисунок 15. Запрос прав администратора

3 Проверка работоспособности программы «Формы статотчетности (предприятие)»

Для того чтобы запустить программу, необходимо **нажать** на соответствующий ярлык



(«Формы статотчетности (предприятие)») на Рабочем столе или **запустить** ее через меню «Пуск». Откроется окно программы «Формы статотчетности (предприятие)» (Рисунок 16).

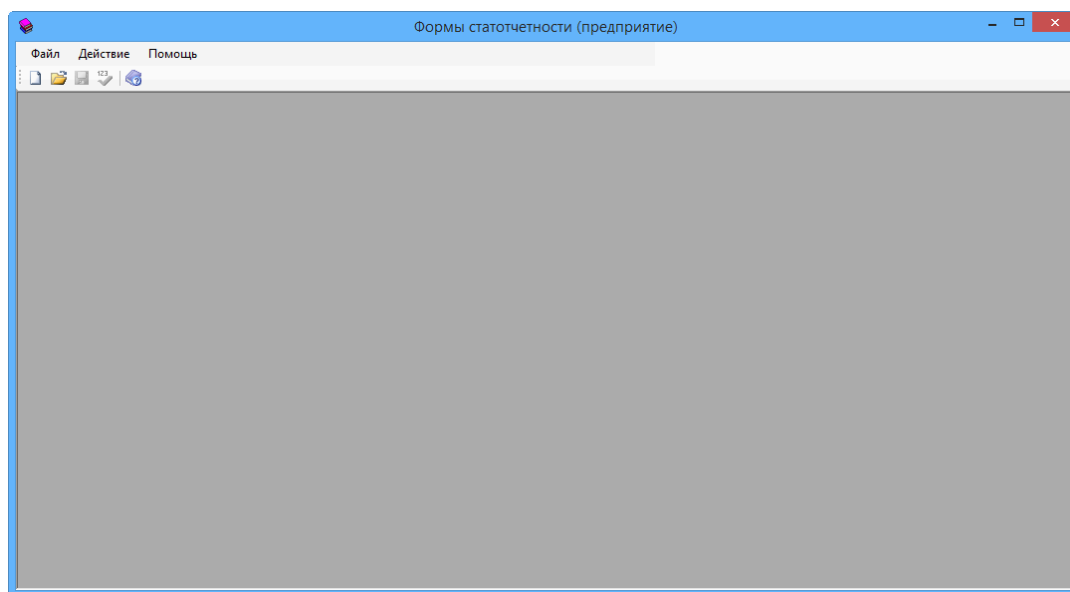



Рисунок 16. Программа "Формы статотчетности (предприятие)"

Для создания отчетности необходимо выполнить следующие действия:

1. **Нажать** «Файл» - «Создать отчет» (Рисунок 17) или **нажать** на значок  («Создать») на панели быстрого доступа.

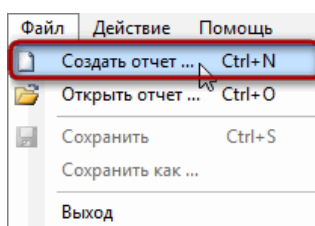


Рисунок 17. Создание отчета

2. В появившемся окне «Выберите форму отчетности» необходимо **выбрать** нужную форму отчета для сдачи, после чего следует **нажать** кнопку «ОК» (Рисунок 18).

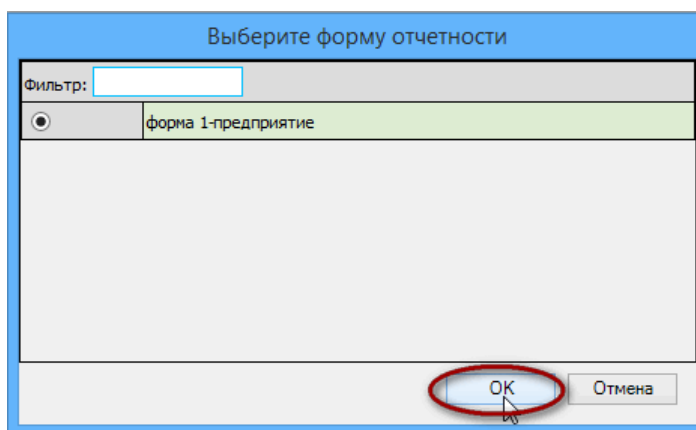


Рисунок 18. Выбор формы отчетности

Заключение

После успешного выполнения действий, описанных в данном руководстве, программа «Формы статотчетности (предприятие)» будет готова к использованию.

В случае возникновения вопросов по описанным в данном руководстве действиям обращаться в Службу технической поддержки ООО «АРГОС» одним из способов связи:

- тел.: +7 (812) 33-555-27,
- e-mail: support@argosgrp.ru

По вопросам, связанным с работой в программе, обращаться в Службу технической поддержки ФСГС, контакты которой указаны на портале <http://www.gks.ru/>